

# Web会議「Zoom」アプリ事前登録及び参加方法

## 「Zoom」とは

- ・オンライン上でミーティングを開催できる Web 会議システム
- ・パソコンとスマートフォンで利用可能(参加者はアカウント作成不要)
- ・利用する端末により、使い方や搭載された機能が多少異なる
- ・録画機能があるため、他ユーザーにURLを連絡すれば録画の共有可能
- ・招待メール記載のミーティングごとに発行される「ミーティング ID」を入力の上、会議へ参加

### 会議開始前に以下3点、ご準備ください

- ・利用する端末への Zoom アプリのインストール
- ・Zoom アプリ及び端末本体にて、マイク・オーディオ設定及び動作確認
- ・会議主催者が通知した招待メールにて、ミーティング URL・ミーティング ID の確認

※今後セキュリティ強化の場合、ログインの際にパスワードが必要になります。

その際は招待メールに記載のパスワードをご入力の上、会議にご参加ください。

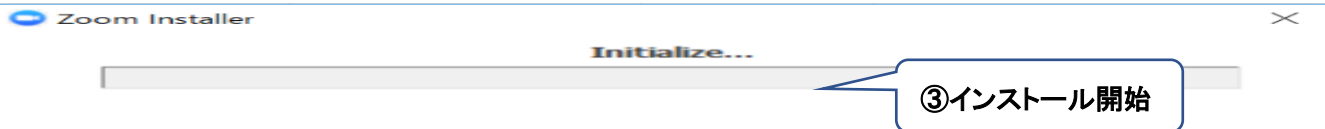
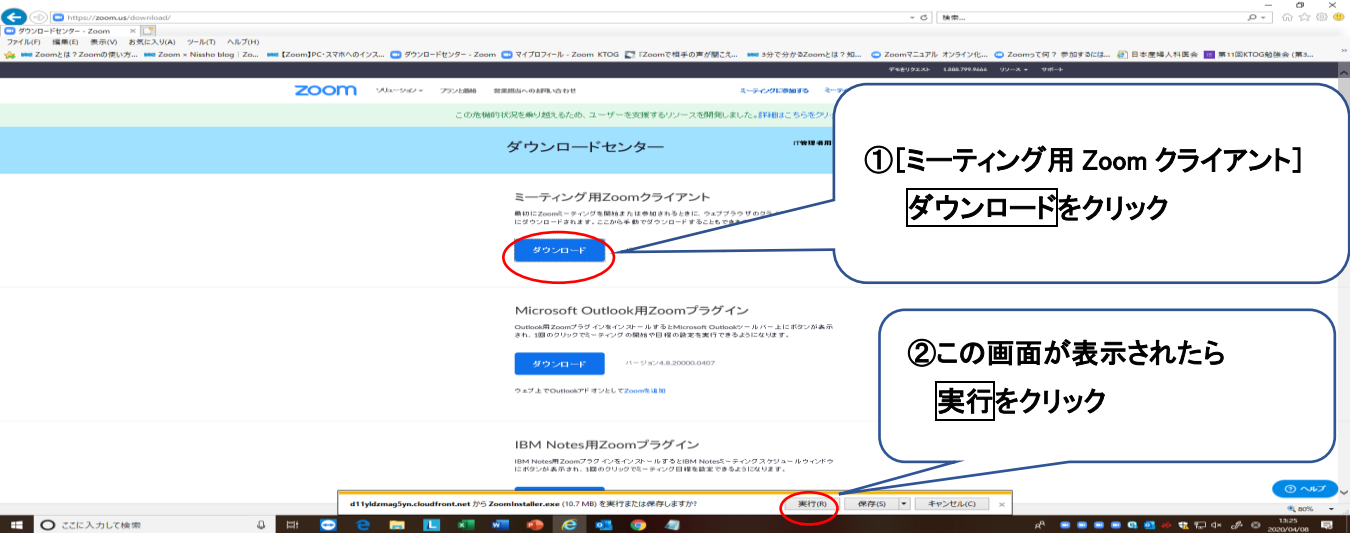
## 【Zoom】インストール方法

招待メールからアプリをダウンロードした場合、システムの一部が使えないことがあります。

まず初めにアプリのダウンロードからお願いします。

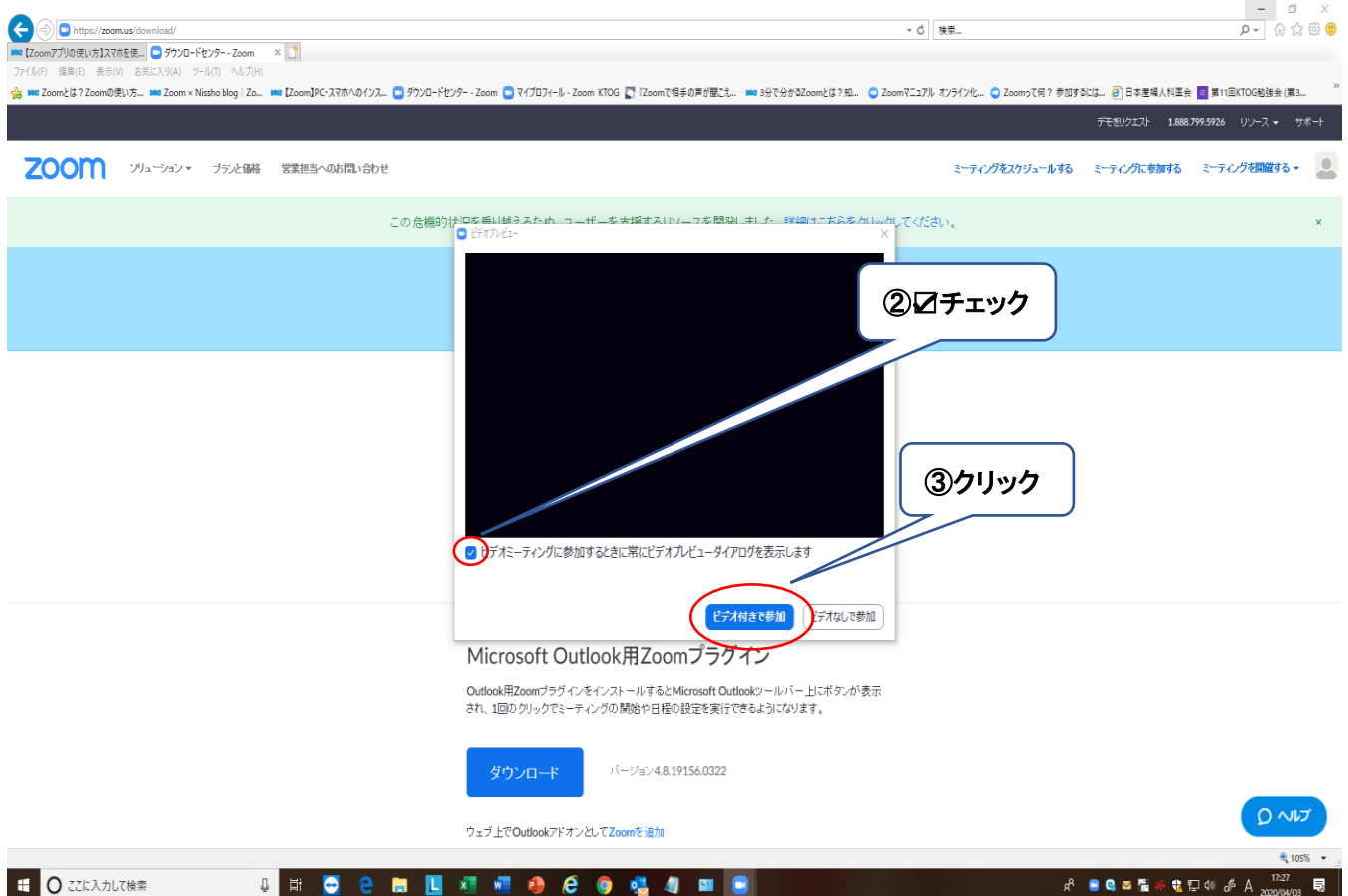
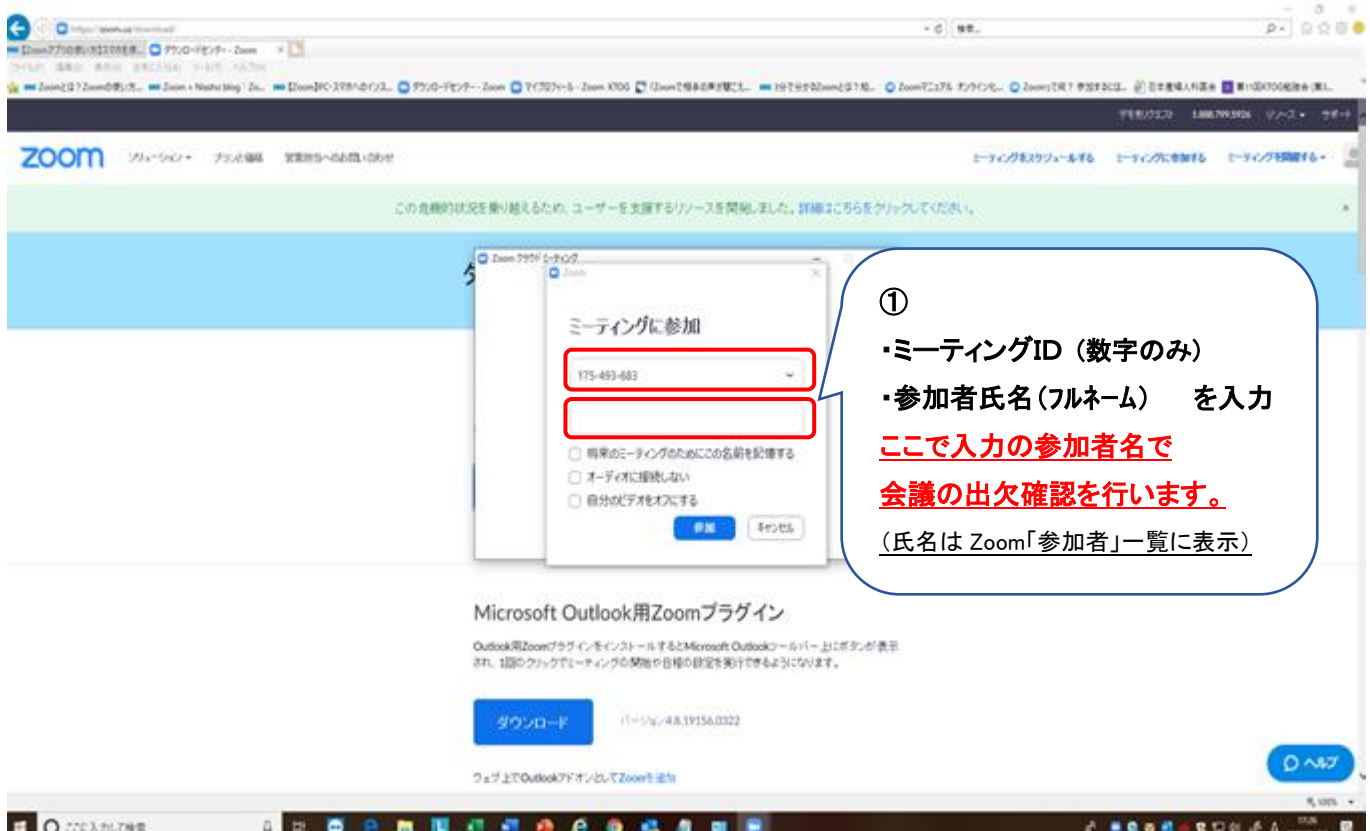
Zoom のアプリは、以下公式ホームページで配布されています。

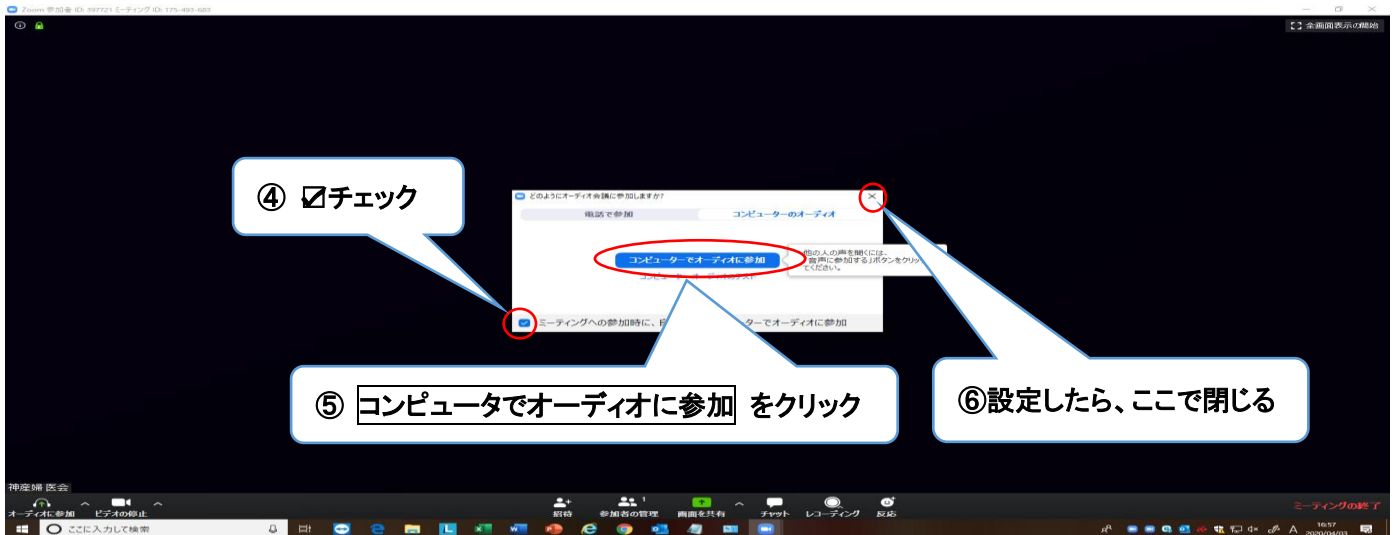
<https://zoom.us/download/>



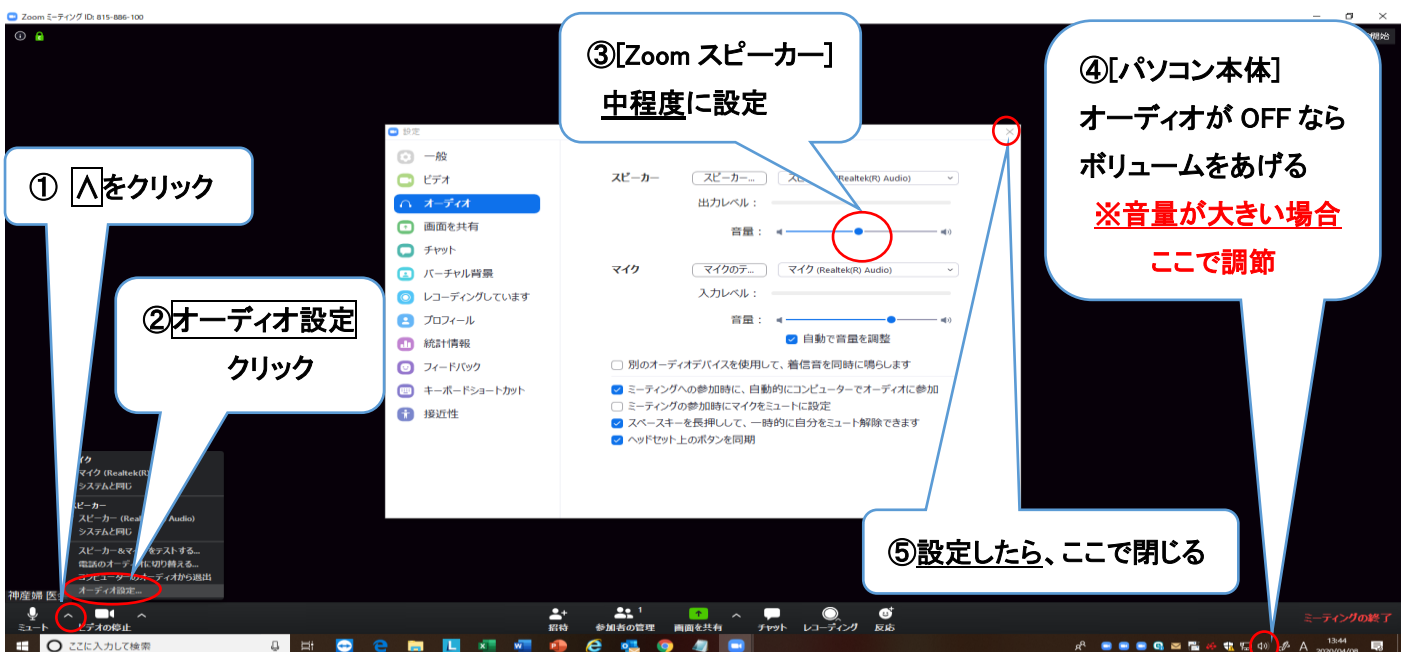
## 招待メールからの会議参加 及び Zoom アプリ設定方法

会議主催者からの招待メール内の、「Zoom ミーティングに参加する」下の URL をクリックします。





## オーディオの設定



外部音声が入らないようにするためには

- ① アプリ下のマイク表示のミュートを OFF
- ② 発言の際に ON 設定

会議中の発言

モニター画面に映るように挙手の上、発言

会議が終わり退出する場合

アプリ右下の**ミーティングの終了**にて退出

※アプリダウンロード後、マイク及びオーディオが Zoom アプリで使用可能か動作確認が必要です。  
ご心配な場合、会議開催前に神奈川県産科婦人科医会 事務局にて動作確認をさせていただきます。  
ご連絡いただけますと幸いです。

神奈川県産科婦人科医会 事務局 TEL:045-242-4867

## Zoom できる便利な機能

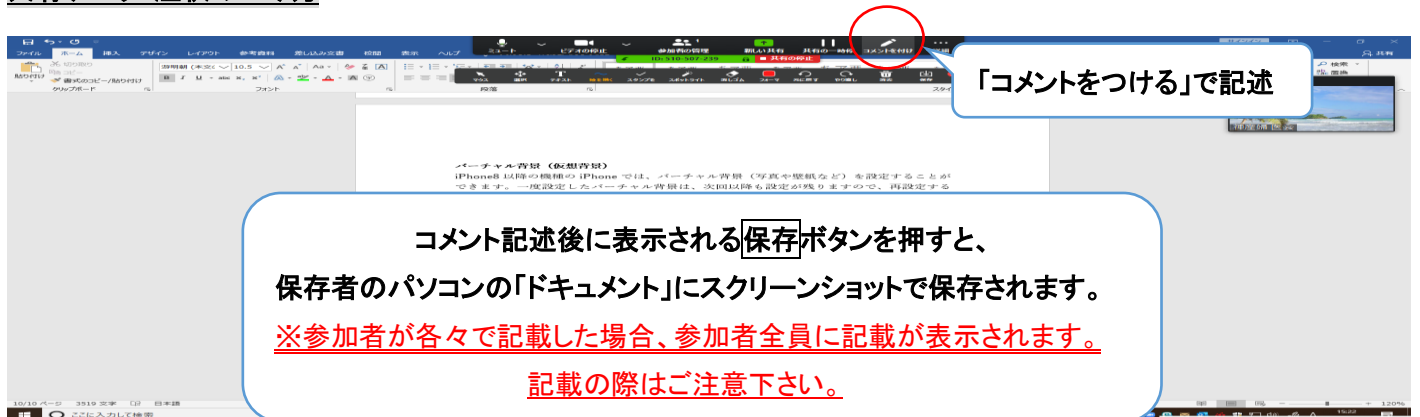
Zoom アプリには便利な機能が豊富に用意されています。その一部をご紹介します。

### 画面共有

互いに画面共有が可能です。パソコンの画面はもちろん、スマートフォンの画面も共有できます。

Zoom アプリ中央の**画面を共有**ボタンにて、保存済の書類等ファイルを開き、その閲覧画面を参加者に共有できます。一緒にドキュメントを見ながら説明をすることができますが、ページ動作はホスト(親)のみとなります。

### 共有データ 注釈のつけ方

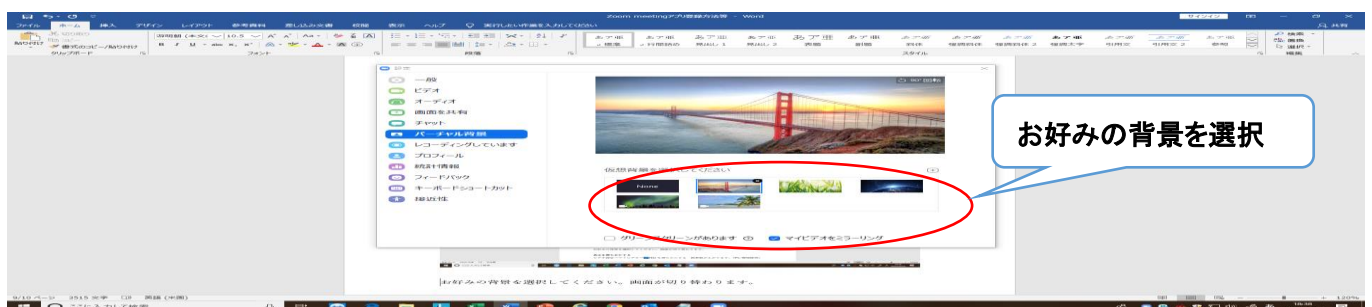


### バーチャル背景(仮想背景)

バーチャル背景(写真や壁紙など)を設定することができます。設定したバーチャル背景は、次回以降も設定が残ります。働き方改革が進む中、リモートワークなどで居場所を特定されたくない場合などに便利な機能です。

#### 設定方法

Zoom アプリ→ビデオ設定→バーチャル背景→None が基本設定のため、別の背景を選択 →**ダウンロード**をクリック



### ※Zoomから背景をダウンロードできない場合

**設定**→**バーチャル背景**中央右側にある**+**にてお好きな背景を登録することで、バーチャル背景を使用できます。

### 表示を滑らかにする

ビデオ設定 → マイビデオ →「HD を滑らかにする」にを入れると画素数が上がります。